

Số: 767 /TB-SKHCHN

Thừa Thiên Huế, ngày 27 tháng 5 năm 2021

ĐẠI HỌC QUỐC GIA
TP.HCM

Số: 2011
Ngày: 27/05/2021
Chuyên: V/v

THÔNG BÁO
mời tham gia và đăng ký tuyển chọn tổ chức, cá nhân
chủ trì thực hiện đề tài KHCN năm 2021, đợt 1)

Thực hiện Quyết định số 1145/QĐ-UBND ngày 17 tháng 5 năm 2021 của Ủy ban nhân dân tỉnh Thừa Thiên Huế về việc phê duyệt các nhiệm vụ nghiên cứu - thử nghiệm khoa học và công nghệ của tỉnh năm 2021 đợt 1 (nhiệm vụ chi tiết đính kèm), Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Thừa Thiên Huế trân trọng kính mời quý đơn vị tham gia đăng ký tuyển chọn chủ trì thực hiện đề tài “*Nghiên cứu ứng dụng dịch vụ nông thôn thông minh để xây dựng mô hình xã nông thôn mới thông minh với đặc thù của tỉnh Thừa Thiên Huế*”. Với các nội dung sau:

1. Thông tin về mục tiêu định hướng và sản phẩm dự kiến của đề tài

a. Mục tiêu định hướng:

- Phân tích được mô hình dịch vụ nông thôn thông minh và các đặc điểm của xã đạt chuẩn nông thôn mới tại Thừa Thiên Huế để phát triển mô hình xã thông minh định hướng xã nông thôn mới thông minh.

- Triển khai được các ứng dụng dịch vụ nông thôn thông minh cho các hoạt động quản lý nông thôn ở cấp xã: quản lý hoạt động hợp tác xã; quản lý truy xuất nguồn gốc nông sản; hệ thống quan trắc môi trường không khí/nước; và hệ thống quảng bá du lịch ở xã bằng công nghệ VR3D;

- Xây dựng được bộ tiêu chí xã thông minh, với định hướng xã nông thôn mới thông minh, dựa trên phân tích đặc thù của địa phương, trong đó tích hợp các yêu cầu của mô hình “Xã thông minh” của Bộ Thông tin và Truyền thông và mô hình nông thôn mới nâng cao/kiểu mẫu, kết hợp với các định hướng phát triển chuyển đổi số cho khu vực nông thôn.

b. Sản phẩm dự kiến:

- Bộ tiêu chí và mô hình “xã nông thôn mới thông minh”.

- Hệ thống dịch vụ nông thôn thông minh đáp ứng mô hình “xã nông thôn thông minh” với một số dịch vụ công nghệ số liên quan đến: quản lý hợp tác xã, quản lý chất lượng và truy xuất nguồn gốc nông/thủy sản, hệ thống OCOP xã; hệ thống quan trắc môi trường không khí; hệ thống xúc tiến du lịch nông thôn bằng công nghệ số hiện đại.

- Báo cáo tổng hợp và báo cáo tóm tắt kết quả thực hiện đề tài.

- Bài báo khoa học đăng trên tạp chí chuyên ngành.



2. Hồ sơ dự tuyển

Hồ sơ đăng ký tham gia tuyển chọn theo mẫu quy định (truy cập vào Website: <http://detaikhoahoc.thuathienhue.gov.vn> hoặc liên hệ qua email: htchu.skhn@thuathienhue.gov.vn) và gửi về Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Thừa Thiên Huế đến hết ngày 30 tháng 6 năm 2021 (gồm 10 bộ hồ sơ, trong đó có 01 bộ gốc có dấu và chữ ký trực tiếp) để Sở chúng tôi tổ chức Hội đồng KHCN tư vấn tuyển chọn tổ chức, cá nhân chủ trì thực hiện đề tài, dự án theo quy định.

Hồ sơ tham gia tuyển chọn gồm các loại văn bản sau (tham chiếu từ Điều 5, Thông tư số 08/2017/TT-BKHCN ngày 26 tháng 6 năm 2017 của Bộ Khoa học và Công nghệ):

1. Hồ sơ pháp lý của tổ chức chủ trì:
 - a) Quyết định thành lập hoặc Giấy chứng nhận đăng ký kinh doanh của tổ chức chủ trì;
 - b) Điều lệ hoạt động của tổ chức chủ trì (nếu có);
2. Đơn đăng ký chủ trì thực hiện nhiệm vụ cấp tỉnh (Biểu B1-1- ĐON);
3. Thuyết minh đề tài (Biểu B1-2a-TMĐTCN hoặc Biểu B1-2b- TMĐTXH); thuyết minh dự án KHCN, dự án SXTN (Biểu B1-2c-TMDA); thuyết minh đề án (Biểu B1-2d-TMĐA);
4. Tóm tắt hoạt động khoa học và công nghệ của tổ chức đăng ký chủ trì nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp tỉnh (Biểu B1-3-LLTC);
5. Lý lịch khoa học của cá nhân đăng ký chủ nhiệm và các thành viên thực hiện chính, thư ký khoa học thực hiện nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp tỉnh có xác nhận của cơ quan quản lý nhân sự (Biểu B1-4-LLCN);
6. Lý lịch khoa học của chuyên gia trong nước, chuyên gia nước ngoài (Biểu B1-4-LLCN), trong đó có kê khai mức lương chuyên gia (trường hợp nhiệm vụ khoa học và công nghệ có thuê chuyên gia);
7. Văn bản xác nhận (nếu có) về sự đồng ý của các tổ chức tham gia phối hợp thực hiện nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp tỉnh (Biểu B1-5- PHNC);
8. Báo giá thiết bị, nguyên vật liệu chính cần mua sắm, dịch vụ cần thuê để thực hiện nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp tỉnh (thời gian báo giá không quá 30 ngày tính đến thời điểm nộp hồ sơ). Báo giá được cập nhật, điều chỉnh, bổ sung trước thời điểm họp thẩm định kinh phí (nếu cần);
9. Báo cáo tài chính của 02 đến 03 năm gần nhất của tổ chức chủ trì đã nộp các cơ quan quản lý theo quy định;
10. Phương án huy động vốn đối ứng đối với các nhiệm vụ khoa học và công nghệ cấp tỉnh phải có vốn đối ứng. Văn bản cụ thể cần có cho từng trường hợp trong phương án huy động vốn đối ứng như sau:
 - a) Đối với trường hợp sử dụng nguồn vốn tự có: Hồ sơ minh chứng tổ chức chủ trì có thể huy động được nguồn vốn tự có để thực hiện nhiệm vụ.

b) Đối với trường hợp huy động vốn từ các cá nhân/tổ chức hoặc huy động vốn góp của chủ sở hữu: Cam kết pháp lý và giấy tờ xác nhận về việc đóng góp vốn của các cá nhân/tổ chức/chủ sở hữu cho tổ chức chủ trì để thực hiện nhiệm vụ

c) Đối với trường hợp vay tổ chức tín dụng: Cam kết cho vay vốn của các tổ chức tín dụng để thực hiện nhiệm vụ hoặc hợp đồng hạn mức tín dụng còn hiệu lực của tổ chức tín dụng đối với tổ chức chủ trì. Trước khi ký hợp đồng thực hiện nhiệm vụ, nếu Tổ thẩm định kinh phí có yêu cầu, tổ chức chủ trì bổ sung Hợp đồng tín dụng cho nhiệm vụ với tổng giá trị hợp đồng tín dụng đảm bảo được vốn đối ứng thực hiện nhiệm vụ;

11. Tài liệu liên quan khác, nếu tổ chức đăng ký tham gia tuyển chọn hoặc giao trực tiếp thấy cần thiết bổ sung làm tăng tính thuyết phục của hồ sơ hoặc đơn vị quản lý cần làm rõ thông tin trong quá trình tuyển chọn và thẩm định nhiệm vụ.

Đề nghị quý đơn vị khi gửi hồ sơ tham gia tuyển chọn phải đóng gói trong túi hồ sơ có niêm phong và bên ngoài ghi rõ: tên tổ chức tham gia tuyển chọn; họ và tên cá nhân đăng ký chủ nhiệm; địa chỉ và số điện thoại liên lạc; tên đề tài, dự án tham gia tuyển chọn.

Muốn biết thêm chi tiết, xin liên hệ Phòng Quản lý Khoa học, Sở Khoa học và Công nghệ tỉnh Thừa Thiên Huế:

Địa chỉ: Số 24 đường Lê Lợi, thành phố Huế

Điện thoại: 0234.3824935

Ghi chú: Trong khi chưa hết thời hạn nộp hồ sơ đăng ký tuyển chọn, tổ chức, cá nhân đăng ký tuyển chọn có quyền rút hồ sơ đã nộp để thay bằng hồ sơ mới, bổ sung hoặc sửa đổi hồ sơ đã nộp và nộp lại trong thời hạn đã quy định./.

Nơi nhận:

- Các tổ chức KHCN liên quan;
- Đại học Quốc gia Thành phố Hồ Chí Minh;
- Đại học Quốc gia Hà Nội;
- Đại học Đà Nẵng;
- Đại học Huế;
- Đại học Khoa học Huế;
- Sở Thông tin và Truyền thông tỉnh Thừa Thiên Huế;
- Trung tâm Công nghệ thông tin tỉnh Thừa Thiên Huế;
- Công Ty Cổ Phần VIETSOFTPRO;
- Viện Nghiên cứu Phát triển;
- Hợp tác xã Nông nghiệp số;
- Liên hiệp các hội Khoa học và Kỹ thuật tỉnh Thừa Thiên Huế;
- Báo Thừa Thiên Huế, Báo Khoa học và Phát triển (để thông báo công khai);
- Website: <https://skhcn.thuathienhue.gov.vn>;
- Website: <http://detaikhoahoc.thuathienhue.gov.vn>;
- Các đơn vị, doanh nghiệp liên quan;
- Lưu: VT, QLKH. *nc*



Hồ Thắng